

*Communiqué de presse
Carrières sur Seine, le 23 juin 2006*

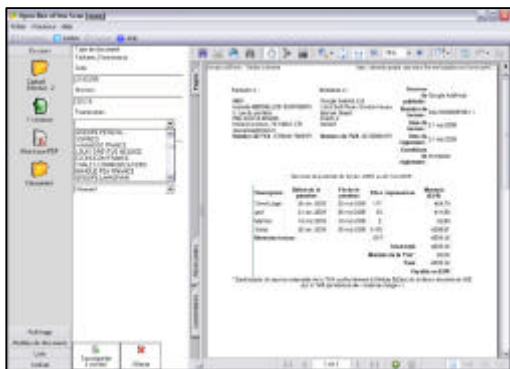
Konica Minolta Business Solutions propose Open Bee eFlow Scan Pro, une solution d'archivage sur mesure

Konica Minolta Business Solutions optimise le classement, l'indexation, la recherche et le partage de documents, depuis ses plates-formes de communication et les postes de travail, grâce à la solution Open Bee eFlow Scan Pro. Konica Minolta répond ainsi à la problématique de recherche et de partage de l'information des entreprises avec une solution d'archivage personnalisable et simple d'utilisation. Open Bee eFlow Scan Pro diminue le temps consacré et les coûts liés à la recherche des documents. La solution garantit également une circulation transparente de l'information au sein des groupes de travail mais aussi entre les sites distants d'une entreprise.

Une solution d'archivage sur mesure pour un nombre illimité de collaborateurs

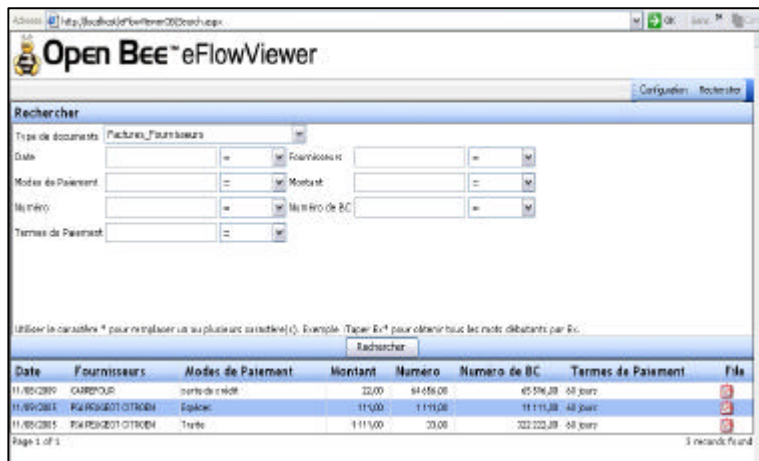
Avec la solution Open Bee eFlow Scan Pro, les plates-formes de communication business hub se voient complétées d'une fonction d'archivage sur mesure.

Open Bee eFlow Scan Pro est composée de deux modules eFlow Scan et eFlow Viewer assurant la numérisation, l'indexation, le classement et la recherche des documents.



eFlow Scan s'installe sur un poste de travail d'où l'utilisateur procède à l'indexation et au classement dynamique des documents scannés avec la plate-forme de communication de Konica Minolta Business Solutions, grâce à des processus automatisés, appelés flux d'indexation et de classement des documents PDF (d'origine papier ou non).

Un flux est un masque qui permet, une fois paramétré en fonction des critères prédéfinis par le client, d'automatiser le traitement des documents PDF. Il est par exemple possible de créer un flux pour les factures fournisseurs et un flux différent pour la gestion des courriers entrants.



Le module eFlow Viewer permet à un nombre illimité d'utilisateurs de consulter les documents PDF via le navigateur web. eFlow Viewer se configure une seule fois sur un poste de travail ou sur un serveur. Il permet d'accéder au stockage des données, aux services Web de recherche de documents, ainsi qu'à la base de données d'indexation.

4 étapes clés pour une meilleure gestion des documents

1. **Numérisation des documents papier** – La première étape consiste à numériser les documents papiers à archiver (factures, courriers, bons de livraison...) depuis la plate-forme de communication business hub et de choisir ensuite le bon de numérisation via l'écran tactile (par exemple « Factures Fournisseurs »).
2. **Indexation et classement automatique des fichiers numériques** – Une fois numérisés, les documents sont dynamiquement capturés au format PDF par eFlow Scan. L'utilisateur renseigne ensuite les champs d'indexation manuellement ou via des listes déroulantes. eFlow Scan opère, de manière transparente, à l'indexation du document PDF, à l'attribution d'un nom pour le fichier ainsi qu'au classement de celui-ci.
3. **Recherche des documents** – Une fois classés, les documents peuvent être aisément et rapidement retrouvés avec le module eFlow Viewer via Microsoft Internet Explorer. Les utilisateurs peuvent imprimer et envoyer par email les documents désirés depuis le module de visualisation.
4. **Partage de l'information** - L'information est partagée entre tous les collaborateurs et disponible automatiquement. Les différents services d'une entreprise peuvent ainsi accéder à tous moments aux données commerciales, financières et juridiques sans avoir besoin de solliciter une personne, ni même à pâtir du temps que prend la simple recherche et l'envoi des informations.

« Nous permettons aujourd'hui à nos clients de faire leurs premiers dans la GED avec une solution simple d'utilisation qu'ils pourront personnaliser en créant leurs propres modèles d'indexation et de classement en fonction de leurs projets. Open Bee eFlow Scan Pro répond aux besoins d'archivage et de partage des documents des entreprises. Ces dernières sont toutes aujourd'hui confrontées à cette problématique. Un service RH pourra par exemple mieux gérer des quantités importantes de CV. » explique Anne Picard, Chef de Produits Solutions.

« Open Bee eFlow Scan Pro convient aussi très bien à des corps de métier comme les experts comptables, les agents immobiliers, les avocats, les assureurs...pour qui l'archivage est un donnée importante au sein de leur organisation. Depuis plusieurs années, Konica Minolta adapte ses offres à leurs besoins spécifiques et a été amené à développer des partenariats avec d'autres éditeurs, comme par exemple Sage Coala, pour une meilleure cohabitation des ses plates-formes de communication avec les applications propres à leur corps de métier. »

Configuration requise :

Open Bee eFlow Scan Pro s'installe sur les systèmes d'exploitation Windows 2000 Professionnel ou Serveur, Windows XP Professionnel, Windows XP Home Edition et Windows 2003 avec Service Pack 1. Les postes de travail doivent être équipés de Adobe Reader, Microsoft Internet Explorer, Microsoft .Net Framework Version 1.1 (livré avec le CD-ROM).

Disponibilité :

La solution Open Bee eFlow Scan Pro est disponible dès à présent. Konica Minolta Business Solutions assure la vente de la solution et la prestation de services associés : installation, configuration, personnalisation des flux d'indexation, prise en main et mises à jour logiciel.

Les termes et les noms des produits cités peuvent être des marques commerciales ou déposées par leurs détenteurs respectifs, reconnues comme telles par la présente.

A propos de Konica Minolta Business Solutions France :

Konica Minolta Business Solutions offre une gamme de plates-formes de communication noir & blanc et couleur (de 13 à 210 pages par minute), des systèmes de production et des solutions de gestion documentaire. Leader sur le marché de l'impression couleur avec 38,9% de parts de marché en France, Konica Minolta Business Solutions a réalisé un chiffre d'affaires de 240 millions d'euros en 2005. Ses solutions et matériels d'impression destinés aux entreprises sont commercialisés sur l'ensemble du territoire français via un réseau de distribution composé de 30 entités régionales, de 130 concessionnaires et de sa filiale Repro Conseil en région Ouest. La société emploie 1 100 personnes. Konica Minolta Business Solutions est partenaire principal et sponsor maillot du Club de Football l'A.S. Saint-Étienne. Konica Minolta Business Solutions est aussi partenaire du Grand Prix MotoGP avec son équipe baptisée « Konica Minolta Honda ».

Contacts Presse :

Konica Minolta Business Solutions France

Nathalie Ribes, responsable communication corporate

Nathalie.ribes@bse.konicaminolta.fr

Jean-Claude Miguel, responsable communication produit

Jean-claude.miguel@bse.konicaminolta.fr

Mediasoft Communications

Carole Schepler

carole.schepler@mediasoft-rp.com

Emmanuelle Bureau du Colombier

Ebdc@mediasoft-rp.com

Tél.: 01 30 86 60 00

Tél.: 01 55 34 30 00